खण्ड – I

ई–निविदा आमंत्रण सूचना

मध्यप्रदेश शासन वन विभाग

कार्यालय वनमण्डल अधिकारी, वनमंडल हरदा उत्पादन

दूरभाष क्रमांक– 07577–222025 Email- dfopharda@mp.gov.in

ई–निविदा आमंत्रण सूचना संख्या– स्टोर/2025/5279 दिनांक 30–05–25

1. वनमंडल अधिकारी वनमंडल हरदा उत्पादन द्वारा म0प्र0 भंडार क्रय नियम एवं सेवा उपार्जन नियम 2015 (यथा संशोधन–2022) के अंतर्गत निम्नलिखित ई–निविदा आमंत्रित की जाती है ।

क्रमांक	सामग्री का नाम	मात्र
1	Water Tank – ISI Double Layer 200 Lit (प्रति नग)	आवश्यकतानुसार।
2	Water Tank – ISI Double Layer 500 Lit (प्रति नग)	आवश्यकतानुसार।
3	Water Tank – ISI Double Layer 1000 Lit (प्रति नग)	आवश्यकतानुसार।
4	Water Tank – ISI Double Layer 2000 Lit (प्रति नग)	आवश्यकतानुसार।
5	UPVC Pipe 1/2 inch (प्रति नग) 10 फीट	आवश्यकतानुसार।
6	UPVC Pipe 3/4 inch (प्रति नग) 10 फीट	आवश्यकतानुसार।
7	UPVC Pipe 1 inch (प्रति नग) 10 फीट	आवश्यकतानुसार।
8	UPVC Pipe 2 inch (प्रति नग)	आवश्यकतानुसार।
9	PVC drain Pipe 2 inch (प्रति नग) 10 फीट	आवश्यकतानुसार।
10	PVC drain Pipe 4 inch (प्रति नग) 10 फीट	आवश्यकतानुसार।
11	UPVC Socket 1/2 inch (प्रति नग)	आवश्यकतानुसार।
12	UPVC Socket 3/4 inch (प्रति नग)	आवश्यकतानुसार।
13	UPVC Socket 1 inch (प्रति नग)	आवश्यकतानुसार।
14	UPVC Socket 2 inch (प्रति नग)	आवश्यकतानुसार।
15	UPVC Socket 2 inch (प्रति नग)	आवश्यकतानुसार।
16	UPVC Elbow 1/2 inch (प्रति नग)	आवश्यकतानुसार।
17	UPVC Elbow 3/4 inch (प्रति नग)	आवश्यकतानुसार।
18	UPVC Elbow 1 inch (प्रति नग)	आवश्यकतानुसार।
19	UPVC Elbow 2 inch (प्रति नग)	आवश्यकतानुसार।
20	UPVC tee 1/2 inch (प्रति नग)	आवश्यकतानुसार।
21	UPVC tee 3/4 inch (प्रति नग)	आवश्यकतानुसार।
22	UPVC tee 1 inch (प्रति नग)	आवश्यकतानुसार।
23	UPVC tee 2 inch (प्रति नग)	आवश्यकतानुसार।

24	UPVC Coupling 1/2 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
25	UPVC Coupling 3/4 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
26	UPVC Coupling 1 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
27	UPVC Coupling 2 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
28	UPVC Union 1/2 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
29	UPVC Union 3/4 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
30	UPVC Union 1 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
31	UPVC Union 2 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
32	UPVC Ball Valve 1/2 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
33	UPVC Ball Valve 3/4 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
34	UPVC Ball Valve 1 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
35	UPVC Ball Valve 2 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
36	UPVC Tank nipple 1/2 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
37	UPVC Tank nipple 3/4 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
38	UPVC Tank nipple 1 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
39	UPVC Tank nipple 2 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
40	UPVC Brass Tee 1/2 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
41	UPVC Brass Tee 3/4 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
42	UPVC Brass Tee 1 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
43	UPVC Brass Tee 2 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
44	Indian toilet Seat 21 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
45	Indian toilet Seat 23 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
46	Western toilet Seat (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
47	Close coupled and one piece pedestal western seat (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
48	Cistern (Plastic) (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
49	Wasbasin (Ceramic/Vitreous) (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
50	Stainless Steel Sink (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
51	Brass Handel Valve 1/2 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।
52	Brass Handel Valve 1 inch (प्रति नग)	आवश्कतानुसार।

1. निविदा दस्तावेज से संबंधित सभी विवरण ई–प्रोक्योरमेंट पोर्टल पर निःशुल्क देखें और डाउनलोड किए जा सकते है।
2. इच्छुक निविदाकार क्रेडिट/डेबिट/कैशकार्ड/इंटरनेट बैंकिग के माध्यम पोर्टल शुल्क का ऑनलाईन भुगतान करने के बाद निविदा दस्तावेज को ई–प्रोक्योरमेंट पोर्टल पर दिनॉक 02–06–2025 शाम 6.55 बजे से दिनॉक 23–06–2025 शाम 6.55 बजे तक केवल ऑनलाईन खरीद सकतें है।
3. ई–प्रोक्योरमेंट पोर्टल पर महत्वपूर्ण तिथियों के रूप मे उल्लेखित निविदा प्रकिया तिथियॉ लागू होगी।
4. ई–निविदा आमंत्रण सूचना में शुद्विपत्र/परिशिष्ट यदि कोई है तो केवल पोर्टल पर प्रकाशित कियें जाएगें, समाचार पत्रों में नहीं ।
5. ई–प्रोक्योरमेंट पोर्टलः– https://mptenders.gov.in/

वनमंडल अधिकारी,
वनमंडल हरदा (उत्पादन)

खण्ड – II

अ – महत्वपूर्ण तिथियां

क्रं.	जानकारी	विवरण
1	संक्षिप्त विवरण	वनमंडल हरदा उत्पादन अंतर्गत भवन निर्माण कार्य में उपयोग हेतु सेनेटरी सामग्री क्रय करने हेतु दरों की निविदा।
2	ई–निविदा आमंत्रण सूचना संख्या	पत्र क्रमांक / स्टोर / 5279 दिनांक 30/05/25
3	निविदा शुल्क / निविदा दस्तावेज की लागत	1000 / – + प्रोसेसिंग शुल्क (पोर्टल द्वारा स्वचलित रूप मे निर्धारित)
4	सत्यांकर निधि	₹ 20000
5	निविदा प्रस्ताव की वैधता	वित्तीय वर्ष 2025–26 जिसमें वनमंडल अधिकारी वनमंडल हरदा उत्पादन द्वारा निविदा आमंत्रित की गई है।
6	निष्पादन सुरक्षा	20000 / –
7	अनुमानित निविदा मूल्य	1000000/-
8	निविदा जमा करने की अंतिम तिथि	(पोर्टल पर शेड्यूल देखें)
9	प्राप्त तकनीकि प्रस्तावों को खोलने का समय एवं तिथि	(पोर्टल पर शेड्यूल देखें)
10	प्राप्त वित्तीय प्रस्तावों को खोलने का समय एवं तिथि	(पोर्टल पर शेड्यूल देखें)
11	जमा करने का प्रकार	ऑनलाईन जमा https://mptenders.gov.in/

वनमंडल अधिकारी,
वनमंडल हरदा (उत्पादन)

खण्ड – III

ब – निविदा दस्तावेज

(1) निविदाकारों को अपनी निविदा के साथ निम्नलिखित दस्तावेज अपलोड करने होगें

1. जीएसटी पंजीकरण प्रमाणपत्र
2. पैन कार्ड
3. पिछले 03 वित्तीय वर्ष के आयकर रिटर्न ।
4. 100 रूपये के स्टाम्प पेपर पर पूरा अनुलग्नक –1
5. अनुलग्नक –02
6. अनुलग्नक –03
7. स्टार्टअप इंडिया प्रमाण पत्र यदि (अनुलग्नक 4 में छूट चाही गई हो तो)
8. सी0ए0 द्वारा प्रमाणित टर्नओबर प्रमाणपत्र (पिछले 03 वित्तीय वर्षो में औसत 20 लाख)
9. दुकान/प्रतिष्ठान का वैद्य पंजीकरण प्रमाण पत्र की छायाप्रति
10. सत्यंकार की राशि रूपये 20000 जमा की रसीद ।
11. संस्था द्वारा पिछले तीन वर्षो के दौरान में शासकीय विभागो हेतु निविदा में दर्शित सामग्री प्रदाय किया हो, संबंधित संस्था का कार्य आदेश/प्रमाण पत्र की छायाप्रति प्रमाण स्वरूप अपलोड करें ।

निविदाकार से निविदा दस्तावेज के सभी निर्देश एवं शर्तो को सावधानीपूर्वक जांच करने की अपेक्षा की जाती है, ऐसा न करने पर निविदाकार पूरी तरह से जिम्मेदार होगा ।

वनमंडल अधिकारी,
वनमंडल हरदा (उत्पादन)

खण्ड – IV

वर्ष 2025–26 के लिए सामग्री प्रदाय करने हेतु निविदा की शर्तें वनमंडल हरदा (उत्पादन)

1. आनलाईन निविदा डालने हेतु सत्यंकार की राशि रू. 20000/– (बीस हजार रू) आनलाईन जमा करनी होगा । सत्यंकार राशि के अभाव में निविदा स्वीकार नहीं की जावेगी ।
2. निविदा की स्वीकृत दरों की वैधता वित्तीय वर्ष 2025–26 रहेगी जो सफल निविदाकार और वन मंडल अधिकारी वनमंडल हरदा उत्पादन के बीच आपसी सहमति के अधीन 90 दिनों तक बढाई जा सकती है।
3. सफल निविदाकार को 20000 रूपये की राशि का एफ.डी.आर. जो किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक से जारी की गयी हो एवं वनमंडल अधिकारी वनमंडल हरदा उत्पादन के नाम से हो, जमा करना अनिवार्य होगा ।
4. सफल निविदाकार द्वारा अनुबंध करने के पश्चात् निर्धारित समयावधि में सामग्री प्रदाय न करने अथवा प्रदाय सामग्री की गुणवत्ता निर्धारित मानक (जो कि वन मंडल अधिकारी या उसके प्राधिकृत अधिकारी द्वारा जॉची जावेगी) न होने की स्थिति में वनमंडल अधिकारी, वनमंडल हरदा उत्पादन द्वारा सफल निविदाकार की निविदा किसी भी समय बिना किसी पूर्व सूचना के निरस्त की जा सकती है एवं **निष्पादन प्रतिभूति (Performance Guarantee)** की राशि जप्त की जावेगी तथा फर्म को दो वर्ष के लिये कालीसूची में दर्ज किया जावेगा, इसमें जो भी आर्थिक हानि होगी उसकी वसूली स्वीकृत निविदाकार से की जावेगी । ऐसी परिस्थिति में भुगतान से कटौती का अधिकार वनमंडल अधिकारी वनमंडल हरदा उत्पादन के विवेकाधिकार पर सुरक्षित रहेगा ।
5. निविदा में दर्शित निर्धारित गुणवत्ता एवं मानक सामग्री प्राप्त न होने पर अस्वीकृत सामग्री को प्रदायकर्ता को अपने व्यय से तत्काल मौके से हटाना होगी ।
6. **प्रत्येक सामग्री/Item के लिये सफल निविदाकार का चयन न्यूनतम दर L1 के आधार पर किया जावेगा । सामग्री की मांग अनुसार सामग्री के प्रदाय आदेश L1 को जारी किये जावेगें । यदि L1 फर्म के द्वारा निर्धारित समयावधि में संबंधित स्थलों पर सामग्री प्रदाय नहीं की जाती है तो तकनीकी निविदा में सम्मिलित अन्य सफल निविदाकार से भी L1 की दरों पर सामग्री क्रय की जा सकेगी ।**
7. वनमंडल हरदा उत्पादन की क्षेत्रीय सीमा के अंदर वन परिक्षेत्र मगरधा, के वनक्षेत्र एवं काष्ठ भंडार टिमरनी एवं ढेकना में प्राधिकृत अधिकारी द्वारा दिये गये आदेश अनुसार आदेशित स्थल पर सामग्री प्रदाय की जानी होगी इसके लिए अनुलग्नक 3 हस्ताक्षरित कर अपलोड करना अनिवार्य है।
8. प्रदाय की जाने वाली मात्रा अनुमानित है, इसमें घट–बढ़ हो सकती है, जिसके लिये निविदाकार द्वारा कोई आपत्ति नहीं ली जावेगी। भुगतान सामग्री की वास्तविक प्राप्त मात्रा के आधार पर किया जावेगा ।
9. भुगतान राशि से नियमानुसार समस्त देय करों की कटौती की जावेगी ।
10. सामग्री का प्रदाय, आदेश जारी होने की तिथि से 07 दिवस के अंदर आदेशित स्थल तक परिवहन करना होगा ।

11. प्रदाय स्थल पर सामग्री को ऐसा रखा जावे, जिससे मापन मे सुविधा हो ।
12. यदि सामग्री की आपूर्ति आदेश प्राप्ति के एक सप्ताह से अधिक विलम्ब होने पर निविदाकार का अनुबंध समाप्त किया जा सकता है जिसके बाद निविदाकार की **निष्पादन प्रतिभूति (Performance Guarantee)** की राशि जब्त कर ली जावेगी एवं बिन्दु क्रमांक 06 अनुसार अन्य निविदाकारों से L1 की दरों पर सामग्री क्रय कर ली जावेगी ।
13. निविदा पूर्ण या आंशिक रूप से स्वीकृत/अस्वीकृत करने तथा किसी भी स्तर पर सकारण निरस्त करने का पूर्ण अधिकार वनमंडल अधिकारी, वनमंडल हरदा उत्पादन के पास सुरक्षित होगा ।
14. निविदा दर स्वीकृत होने पर 500/– रू. के स्टाम्प पेपर पर अनुबंध किया जाना होगा ।
15. जो निविदा मान्य नहीं होगी, उनकी सत्यंकार की राशि शीघ्रातिशीघ्र लौटा दी जावेगी ।
16. स्वीकृत/अस्वीकृत निविदा के साथ जमा की गयी सत्यंकार की राशि पर किसी भी प्रकार का व्याज देय नहीं होगा ।
17. सामग्री की गुणवत्ता हेतु मापदण्ड आई.एस.आई. मार्का/म.प्र. लघु उद्योग निगम द्वारा निर्धारित मापदण्डों के अनुरूप होनी चाहिये।
18. सफल निविदाकार को सामग्री प्रदाय के समय NABL मान्यता प्राप्त प्रयोगशाला से सामग्री की परीक्षण रिपोर्ट साथ में प्रस्तुत करनी होगी । परीक्षण रिपोर्ट के अभाव में सामग्री का भुगतान किया जाना संभव नहीं होगा ।
19. वनमंडल अधिकारी एवं उनके अधिकृत अधिकारी अपने स्तर से भी सामग्री का परीक्षण करा सकते हैं, परीक्षण शुल्क की राशि संबंधित निविदाकार से वसूल की जावेगी ।
20. वनमंडल अधिकारी वनमंडल हरदा (उत्पादन) को निविदायें बिना कारण बताये निरस्त करने का पूर्ण अधिकार होगा ।
21. निविदा प्रक्रिया के संबंध में किसी भी प्रकार की व्याख्या (Interpretation) का प्रश्न उपस्थित होने पर वनमंडल अधिकारी, वनमंडल हरदा उत्पादन का निर्णय अंतिम होगा ।
22. निविदा विषयक विवाद में अंतिम निर्णय वनमंडल अधिकारी, वनमंडल हरदा उत्पादन का होगा ।
23. किसी भी तरह के विवाद के लिये न्यायालय क्षेत्र हरदा न्यायालय के अंतर्गत ही रहेगा ।
24. निविदा की स्वीकृत दरें वित्तीय वर्ष 2025–26 के लिये मान्य होगी, अधोहस्ताक्षरकर्ता द्वारा यदि आवश्यक समझा जावेगा तो निविदा की अवधि बढ़ायी जा सकेगी ।
25. वन मंडल अधिकारी वनमंडल हरदा उत्पादन (निविदाकर्ता) किसी भी समय और बिना कोई कारण बतायें प्रस्ताव के लिए अनुरोध के लिए (**आरएफपीद्ध** प्रक्रिया को समाप्त कर सकता है, निविदाकर्ता कोई भी स्पष्ट या निहित प्रतिबंधता नही करता है कि इस प्रक्रिया के परिणाम स्वरूप किसी के साथ कोई व्यापारिक लेनदेन होगा। यह प्रस्ताव के लिये अनुरोध (आर0एफ0पी0) निविदाकर्ता द्वारा कोई प्रस्ताव

नही है, इस प्रकिया मे निविदाकर्ता, निविदाकार की भागीदारी के परिणामस्वरुप,निविदाकार से और जानकारी या स्पष्टीकरण मांग सकता है हालॉकि, निविदाकर्ता किसी भी समय बिना कोई कारण बताए इस प्रक्रिया को समाप्त कर सकता है ।

26. निविदाकार से निविदा दस्तावेज के सभी निर्देशों और शर्तों की सावधानी पूर्वक जांच करने की अपेक्षा की जाती है ऐसा ना करने पर निविदाकार पूरी तरह से जिम्मेदार होगा।
27. सत्यंकार निधि जब्त करने और निविदा को किसी भी प्रक्रिया पर अस्वीकार या निरस्त करने के संबंध मे अंतिम निर्णय निविदाकर्ता का होगा और किसी भी परिस्थिति मे उस पर सवाल नही उठाया जाएगा।
28. निविदा मूल्य में लोडिंग, परिवहन, अनलोडिंग और स्टैकिंग (यदि आवश्यक हो) मे शामिल लागत शामिल होगी । निविदाकार वन मंडलाधिकारी द्वारा निर्देशित किसी भी स्थान पर सामग्री के परिवहन के लिए उत्तरदायी होगें जो कि वन मंडल की भौगोलिक सीमा तक होगी । निविदा मूल्य मे जीएसटी, अन्य सभी कर और शुल्क शामिल होगें और यह भारतीय रूपये मे होगा।
29. जहॉ भी लागू हो, सामाग्री में शून्यता (टवपके) कटौती की जाएगी ।
30. यदि निविदा की बैद्यता अवधि के भीतर यह पाया जाता है कि निविदाकार द्वारा प्रस्तुत/अपलोड किए गये दस्तावेजों में से कोई या कुछ झूठे या धोखाधडी वाले है, तो निविदाकार का प्रस्ताव अस्वीकार किया जा सकता है ऐसे मामले मे निविदाकार का समझौता रद्द किया जा सकता है जिसके बाद निविदाकार की सत्यंकार की राशि (ई एम डी) और **निष्पादन प्रतिभूति (Performance Guarantee)** जप्त की जा सकती है।

31. इस निविदा सूचना में जिन प्रावधानों का उल्लेख नहीं किया गया है,उनके संबंध मे निर्णय लेने का अधिकार वनमंडल अधिकारी वनमंडल हरदा उत्पादन के पास होगा।

32. प्रदाय की जाने वाली सामग्री लोक निर्माण विभाग म.प्र. के सी.एस.आर में दर्शाई गुणवत्ता एवं स्पेसिफिकेशन के अनुरूप होना चाहिए।
33. निविदाकार को अपनी व्यक्तिगत/फर्म की समस्त जानकारी निर्धारित प्रपत्र ।1 एवं अनुलग्नक 2 में दर्ज कर अपलोड करना अनिवार्य होगी ।

34. सामग्री की आवश्यकता को दृष्टिगत रखते हुये सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रदाय आदेश स्वीकृत निविदाकर्ता के व्हाटसएप/ई–मेल पर प्रेषित किये जावेगें, जिन्हें निविदाकार को मान्य करना होगा ।

35. निविदाकार को अपनी निविदा तैयार करने और प्रस्तुत करने से जुडे सभी खर्चे वहन करना होगा, और इसके लिए सरकार पर कोई भी दावा नही किया जाएगा।

36. निविदाकार को सलाह दी जाती है कि वह कार्य/आपूर्ति स्थल और उसके आस–पास का दौरा करें और निरीक्षण करें तथा निविदा तैयार करने और अनुबंध मे प्रवेश करने के लिए आवश्यक सभी जानकारी अपनी जिम्मेदारी पर प्राप्त करें इस संबंध मे सभी खर्चे निविदाकार को वहन करना होगा।

37. उपरोक्तानुसार शर्त क्रमांक 01 से 35 तक की किसी भी शर्त का उल्लघंन करने पर **निष्पादन प्रतिभूति (Performance Guarantee)** की राशि राजसात की जावेगी तथा संबंधित फर्म को दो वर्ष के लिये कालीसूची में दर्ज किया जावेगा ।

वनमंडल अधिकारी,
वनमंडल हरदा (उत्पादन)

// प्रपत्र I.1 //

प्रति,

वनमंडल अधिकारी,
वनमंडल हरदा (उत्पादन)

विषय :–   सामग्री कय हेतु निविदा वर्ष 2024–25

महोदय,

उपरोक्त विषयांतर्गत निवेदन है कि हमारी संस्था की जानकारी निम्नानुसार है –

क्रं.	विवरण	
1	फर्म का नाम	
2	पत्र व्यवहार का पता	
3	पत्र व्यवहार के लिये ई–मेल आई डी	
4	फर्म के प्रतिनिधि का नाम	
5	पदनाम	
6	मोबाईल नम्बर	
7	पत्र व्यवहार हेतु व्हाट्सएप नम्बर	

प्रमाण–पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि निविदा के खण्ड 01 से 05 में दर्शित शर्तों के अनुसार उपयोगी ई–निविदा में दर्शित सामग्री कय हेतु निविदा वर्ष 2024–25 का कार्य पूर्णतः करने को अपनी सहमति प्रदान करते हैं ।

फर्म के अधिकृत
हस्ताक्षर एवं सील

अनुलग्नक - 1

प्रारूप: स्वघोषणा – **काली सूची में दर्ज नही होने संबंधित प्रमाण पत्र**

₹ 100 के स्टाम्प पेपर पर प्रस्तुत किया जाना है

दिनांक://

सेवा में,

वनमण्डल अधिकारी

..................जिला .... म0प्र0

महोदय/महोदया,

दिनांक ________________ के निविदा संदर्भ संख्या ______________ के प्रत्युत्तर में, ____ के स्वामी/भागीदार/निदेशक के रूप में, मैं/हम घोषणा करते हैं कि वर्तमान में हमारी कंपनी/फर्म ______________________________________ का रिकार्ड बेदाग है तथा उसे किसी भी राज्य/केंद्र सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम द्वारा अनिश्चित काल के लिए या किसी विशेष अवधि के लिए भ्रष्ट और धोखाधड़ीपूर्ण कार्यों के लिए अयोग्य घोषित नहीं किया गया है।

हम आगे घोषणा करते हैं कि वर्तमान में हमारी कंपनी/फर्म..

निविदा प्रस्तुत करने की तिथि पर किसी भी राज्य/केन्द्र सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम द्वारा भ्रष्ट और धोखाधड़ीपूर्ण व्यवहार के अलावा अन्य कारणों से काली सूची में नहीं डाली गई है और न ही अयोग्य घोषित की गई है।

यदि यह घोषणा गलत पाई जाती है तो किसी भी अन्य कार्रवाई पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना, मेरी/हमारी प्रतिभूति पूर्णतः जब्त कर ली जाएगी तथा निविदा, यदि कोई हो, को स्वीकार की गई सीमा तक रद्द कर दिया जाएगा।

आपका धन्यवाद,

निविदाकार का नाम:

अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता: -

संगठन की मुहर: -

दिनांक:

स्थान:

Scanned with OKEN Scanner

अनुलग्नक - 2

प्रारूप: **निविदा में भाग लेने वाले व्यक्ति / फर्म का विवरण**

1. **निविदाकार** / फर्म का नाम:

....

2. पिता का नाम

....

3. स्थायी पता **मकान कमांक**

....

गली कमांक ....

स्थान ....

जिला ------------------------------------ पिन कोड--

4. कार्यालय का पता

....

गली कमांक ....

स्थान ....

जिला ------------------------------------ पिन कोड--

5. **सत्यांकार राशि (ई.एम.डी.)** का विवरण प्रकार: - एफडीआर / बैंक गारंटी / ....

संख्या दिनांक

....

राशि

....

बैंक का नाम ....

6. जीएसटी नंवर ....

निविदाकार के हस्ताक्षर

Scanned with OKEN Scanner

घोषणा

मैं, ……………………………………………………………………………………,

पिता / पति ………………………………………………………………………………………………………

घोषणा करता हूँ कि ऊपर दी गई जानकारी मेरे सर्वोत्तम ज्ञान के अनुसार सही है। यदि उपरोक्त जानकारी में कोई विसंगति पाई जाती है, तो उसके लिए मैं पूरी तरह जिम्मेदार रहूँगा। मैंने निविदा दस्तावेज़ की सभी शर्तों, नियमों और आवश्यकताओं को पढ़ और समझ लिया है और उनका पालन करने की शपथ लेता हूँ।

निविदाकार के हस्ताक्षर

Scanned with OKEN Scanner

अनुलग्नक-3

प्रारूप: सामग्री प्रदाय क्षेत्र भ्रमण प्रमाण पत्र

मैं/हम .... **जानता हूँ/जानते हैं** कि सामग्री की आपूर्ति का दायरा .... **वनमण्डल** का संपूर्ण भौगोलिक क्षेत्र होगा। मैं/हम .... **वनमण्डल** के अंदर किसी भी दिए गए स्थान पर आपूर्ति करने के लिए सहमत हैं।

मुझे/हमें क्षेत्र, प्रकार, स्तर, दूरी आदि के बारे में कोई आपत्ति नहीं है।

मैंने/हम ने काम/आपूर्ति स्थान का पूरी तरह से निरीक्षण किया है और निविदा के लिए आवेदन करने से पहले कार्य स्थलों के बारे में पूरी तरह से संतुष्ट हैं और सभी कार्य स्थितियों को समझते हैं।

निविदाकार के हस्ताक्षर

Scanned with OKEN Scanner

अनुलग्नक 7
अनुबंध प्रपत्र
अनुबंध

यह अनुबंध, दिनांक .... को **वनमण्डल अधिकारी , ...जिला** (म.प्र.) (निविदाकर्ता का नाम और पता) (जिसे आगे "निविदाकर्ता" कहा जाएगा) और मेसर्स .... (निविदाकार का नाम और पता) जिसे आगे "निविदाकार" कहा जाएगा, के बीच दूसरे पक्ष के लिए किया गया है।

जबकि निविदाकर्ता चाहता है कि निविदाकार वनमडण्ल अधिकारी, ... म.प्र. (अनुवंध का नाम और पहचान संख्या) (जिसे आगे "कार्य" कहा जाएगा) द्वारा मात्रा के बिल और उसमें दी गई दर के बराबर वस्तुओं की आपूर्ति निष्पादित करे और निविदाकर्ता ने निविदाकार द्वारा मात्रा के विल और उसमें दी गई दर के बराबर वस्तुओं की आपूर्ति के लिए बोली को स्वीकार कर लिया है।

अब यह अनुबंध इस प्रकार प्रमाणित होता है:

1. इस अनुबंध में, शब्दों और अभिव्यक्तियों का वही अर्थ होगा जो उन्हें अनुवंध की शर्तों में क्रमशः निर्दिष्ट किया गया है और उन्हें इस अनुबंध के भाग के रूप में पढ़ा और समझा जाएगा।

2. निविदाकर्ता द्वारा निविदाकार को किए जाने वाले भुगतानों के विचार में, जैसा कि आगे उल्लेख किया गया है, **निविदाकार** अनुबंध के प्रावधानों के साथ सभी पहलुओं में अनुरूपता में कार्य निष्पादित और पूरा करने के लिए निविदाकर्ता के साथ अनुबंध करता है।

3. **निविदाकर्ता** अनुवंध के प्रावधानों के तहत अनुवंध मूल्य या ऐसी अन्य राशि जो अनुवंध द्वारा निर्धारित समय और तरीके से देय हो सकती है, के निष्पादन और पूरा होने के विचार में निविदाकार को भुगतान करने के लिए अनुवंध करता है।

4. निम्नलिखित दस्तावेजों को इस अनुवंध के भाग के रूप में तैयार और समझा जाएगा अर्थात

i. स्वीकृति पत्र

ii. निविदाकारों को निर्देश

iii. अनुलग्नक 1 से 3

iv. **बिल की मात्रा (BOQ) और**

v. निविदा दस्तावेज़ में सूचीबद्ध कोई अन्य दस्तावेज़ जो अनुवंध का हिस्सा है

जिसके साक्ष्य में पक्षकारों ने इस समझौते को लिखित रूप से पहले दिन और वर्ष में निष्पादित किया है।

सामान्य मुहर ______________________________________ इस पर निम्नलिखित की उपस्थिति में लगाई गई थी:

उक्त ____________________द्वारा हस्ताक्षरित, मुहरबंद और परिदत्त ____________ की उपस्थिति में :

वनमण्डल अधिकारी

.....................(म0प्र0) निविदाकार के बाध्यकारी हस्ताक्षर

Scanned with OKEN Scanner